

Coronavirus Protection

**11 recomendaciones para la
gestión de la crisis del coronavirus
en la gestión de las empresas y su
rendimiento organizacional**

1

SER SOLIDARIOS Y EMPÁTICOS CON LOS “*MIEDOS*” DE TODOS LOS MIEMBROS DE LA ORGANIZACIÓN.



En crisis producida por el entorno, y de impacto social, cada uno, desde sus trincheras, tiene sus propias angustias y debemos intentar separar las personas de las profesionales para poder buscar una solución conjunta al espacio empresarial y salir adelante.

2

ENTENDER Y APLICAR, BAJO EL NUEVO ESCENARIO, LOS CONCEPTOS DE TRABAJO EN EQUIPO Y COLABORACIÓN.



En la medida que cada uno de los miembros de la empresa, líder y trabajadores, traduzca los esfuerzos en ayudarse mutuamente, las amenazas del desastre y la emergencia podrán aminorarse.

3

TODAS LAS PERSONAS NO REACCIONAN IGUAL ANTE LOS IMPACTOS NEGATIVOS.



El líder empresarial, debe entender que ante los impactos negativos y menos si son inesperados, el proceso de duelo se activa, aparecen nuevos sentimientos como la ansiedad, confusión de pensamientos, depresión e inclusive distintos comportamientos no habituales, como pérdida de interés.

4

APOYARSE EN LOS MÁS RESILIENTES SIEMPRE APALANCA LA SALIDA DE LA CRISIS

En los equipos, en momentos como los que vivimos, sobresale la figura de quien se sobrepone más rápido, el que reacciona positivamente ante lo negativo; el líder debe “utilizar” a esta persona para intentar motivar a los demás.

5

TENER UN SOLO DISCURSO Y UNA SOLA VOZ PARA TODOS LOS STAKEHOLDERS



El aspecto comunicacional es fundamental en momento como estos. La empresa puede salir fortalecida o no, de acuerdo a como maneje la información y la replique a todos los que, de una manera u otra, interactúan con ella.

Debe cuidarse la reputación, y la responsabilidad social, está directamente vinculada a esta.

6

ESTAR ATENTOS A LEYES COMO LA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES!

Aplicar los protocolos que en la misma se indican; el tener este tipo de leyes, de una forma u otra ayudan a identificar ciertos pasos, que en materia informativa y de sanidad, se contemplan.

7

REESTRUCTURAR LA CADENA DE VALOR Y EL FLUJO OPERACIONAL.



Ahora más que nunca la gestión óptima de procesos cobra más importancia. Identificar los puntos críticos, medir costos, reducir desperdicios y definir la logística de operaciones interna y externa lo más expedita posible, buscando reducir los riesgos.

8

IDENTIFICAR LOS PUNTOS DEL MAPA DEL CLIENTE QUE SE PUEDAN AJUSTAR EN TORNO AL MODELO DE NEGOCIO.

Es cierto que el pequeño negocio, muy probablemente no tenga un modelo digital establecido. Por tanto, debe ser creativo para mantener su relación comercial y poder tener la mayor estabilidad posible.

9

EL TELETRABAJO ES UNA ALTERNATIVA VIABLE



Esto es una consecuencia de un protocolo laboral que debe ayudar a gestionar, no puede ser en ningún caso una complicación adicional.

10

EMPRESAS QUE NO TIENEN DESARROLLO TECNOLÓGICO, DEBEN GENERAR UN PROCEDIMIENTO DE CONTROL



Muchas empresas no tienen desarrollo tecnológico; por tanto, sus posibles acciones paliativas son escasas ante lo que está pasando. Comunicación, procedimiento, seguimiento y control es la clave.

11

REFORZAR POR ENCIMA DE TODAS LAS COSAS, COMPROMISOS Y VALORES ORGANIZACIONALES



La organización mantiene vigentes sus compromisos y valores organizacionales. En momento como esto, es donde los conceptos estratégicos, misión, visión y valores toman el protagonismo.